

**BỘ CÔNG THƯƠNG  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP  
THỰC PHẨM TP. HỒ CHÍ MINH**

Số: 1123 /QĐ - DCT

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 8 năm 2016*

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v ban hành quy định tổ chức chương trình  
huấn luyện kỹ năng mềm cho sinh viên chính quy trong Trường**

**HIỆU TRƯỞNG**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THỰC PHẨM TP. HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Quyết định số 284/QĐ-TTg, ngày 23/02/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc Thành lập Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 2363/QĐ-BCT, ngày 07/5/2010 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 901/QĐ-TTg ngày 23/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh giai đoạn 2015 - 2017;

Xét theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo và Giám đốc Trung tâm Tuyển sinh và Dịch vụ Đào tạo,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quy định về tổ chức chương trình huấn luyện kỹ năng mềm cho sinh viên chính quy trong Trường.

**Điều 2.** Quy định này được áp dụng từ năm học 2016 - 2017, các Quy định trước đây khác với Quy định này được bãi bỏ.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực từ ngày ký. Giám đốc Trung tâm Tuyển sinh & DVĐT, Trưởng phòng Đào tạo và Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *./.*

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lưu: VT, TS&DVĐT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
**CÔNG PHỐ HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG**  
**ĐẠI HỌC**  
**CÔNG NGHIỆP THỰC PHẨM**  
**TP. HỒ CHÍ MINH**  
*Nguyễn Xuân Hoàn*

Tp. Hồ Chí Minh, ngày    tháng    năm 2016

## QUY ĐỊNH

Về việc tổ chức chương trình huấn luyện

kỹ năng mềm cho sinh viên chính quy trong Trường

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 123/QĐ/DCT ngày 16 tháng 8 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh)

### 1. Mục tiêu

Tăng cường các kỹ năng mềm cho sinh viên theo đúng lộ trình cam kết.

### 2. Các kỹ năng đào tạo

| STT | Kỹ năng  | Thời lượng học |
|-----|--|----------------|
| 1   | Kỹ năng khám phá bản thân                              | 10 tiết        |
| 2   | Kỹ năng xây dựng mục tiêu và tạo động lực cho bản thân | 10 tiết        |
| 3   | Kỹ năng làm việc nhóm hiệu quả                         | 10 tiết        |
| 4   | Kỹ năng giao tiếp                                      | 10 tiết        |
| 5   | Kỹ năng hướng nghiệp và chuẩn bị hành trang việc làm   | 10 tiết        |
| 6   | Kỹ năng đạt mục tiêu và lập kế hoạch                   | 10 tiết        |
| 7   | Kỹ năng giải quyết vấn đề - Ra quyết định              | 10 tiết        |
| 8   | Kỹ năng lãnh đạo/ Khả năng xây dựng nhóm               | 10 tiết        |
| 9   | Kỹ năng tìm việc và chinh phục nhà tuyển dụng          | 10 tiết        |
| 10  | Kỹ năng tác phong công nghiệp và tư duy sáng tạo       | 10 tiết        |

**Lưu ý:** Lớp được tổ chức vào buổi tối (03 buổi/kỹ năng) hoặc các ngày thứ 7 – CN (02 buổi/kỹ năng)

### 3. Quy định về các kỹ năng bắt buộc:

- Chương trình huấn luyện kỹ năng bắt buộc được áp dụng từ năm học 2016 – 2017 cho sinh viên hệ cao đẳng, đại học chính quy của trường. Sinh viên bắt buộc chọn 04 trong 10 kỹ năng quy định.



#### **4. Tổ chức huấn luyện**

- Nhà trường hợp tác với Trung tâm Hỗ trợ sinh viên Thành phố Hồ Chí Minh – Thành Đoàn TP.HCM tổ chức các lớp đào tạo kỹ năng cho sinh viên;
- Phòng Đào tạo cập nhật danh mục các lớp kỹ năng vào phần mềm và tổ chức cho sinh viên đăng ký, bố trí thời khóa biểu;
- TT TS&DVĐT chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan trong và ngoài Trường tổ chức lớp học, kiểm soát chất lượng đào tạo, báo cáo, tham mưu cho Hiệu trưởng các biện pháp nâng cao chất lượng;
- Hội Sinh viên thành lập câu lạc bộ kỹ năng và hỗ trợ công tác tổ chức các lớp kỹ năng. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa để sinh viên rèn luyện và trau dồi các kỹ năng mềm đã học trên lớp;
- Các Khoa đào tạo có trách nhiệm phổ biến và giải thích cho sinh viên về những lợi ích và sự cần thiết của việc học các lớp kỹ năng.

#### **5. Tiêu chuẩn giảng viên**

- Giảng viên là những chuyên gia có chuyên môn đào tạo kỹ năng, ngoại hình năng động; có kinh nghiệm về thực tiễn, năng lực trình bày như: Trưởng phòng nhân sự, huấn luyện các doanh nghiệp, các trainer, những người giảng dạy, tổ chức các học kỳ hè quân đội cho học sinh, sinh viên; các thủ lĩnh công tác đoàn- hội chuyên tổ chức huấn luyện, tập huấn của Thành đoàn, Thành hội; những người trình bày kỹ năng tại NVH thanh niên, NVH sinh viên, ...

#### **6. Cơ sở vật chất**

- Phòng học rộng, thoáng mát để có thể sắp xếp bàn ghế phục vụ cho các hoạt động như trò chơi, thực hành, làm việc nhóm tại lớp;
- Đối với các kỹ năng cần có các hoạt động sinh hoạt tập thể sẽ được bố trí tại các địa điểm khác như công viên, khu tập thể thao, sân trường,...

**7. Chứng nhận:** Sinh viên tham dự các khóa huấn luyện kỹ năng sẽ được Trung tâm hỗ trợ sinh viên Thành phố Hồ Chí Minh – Thành Đoàn TP.HCM cấp chứng nhận.

#### **8. Học phí của sinh viên**

- Học phí các lớp kỹ năng: 250.000đ/kỹ năng. Đối với sinh viên tham dự các lớp kỹ năng theo kế hoạch của trường được miễn kinh phí huấn luyện.

- Sinh viên của trường đăng ký thêm các kỹ năng ngoài 04 kỹ năng đã chọn bắt buộc được Trường hỗ trợ 50% học phí;
- Sinh viên không tham dự các khóa huấn luyện theo kế hoạch tổ chức của Trường sẽ không được cấp chứng nhận, sinh viên phải đăng ký học lại và đóng học phí theo quy định.



*Nguyễn Xuân Hoàn*

